......................................................................................................................

(data wpływu do przedszkola oraz podpis przyjmującego wniosek – wypełnia przedszkole)

**Wniosek o przyjęcie**

**do Przedszkola Miejskiego nr 6 w Kole**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię i nazwisko dziecka |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia dziecka |  |
| 3. | Numer PESEL (w przypadku braku nr PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) |  |
| 4. | Imiona i nazwiska rodziców dziecka |  |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania rodziców  i dziecka |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka |  |
| 7. | Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych | Przedszkole Miejskie nr ….  Przedszkole Miejskie nr ….  Przedszkole Miejskie nr ….  Przedszkole Miejskie nr …. |
| 8. | Liczba godzin pobytu dziecka  w przedszkolu | od godz. ….. ..….. do godz. …… ……… tj. ……….. godzin |

W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych proszę o wskazanie poniżej istotnych danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka ( np.: czy dziecko potrzebuje popołudniowego snu):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedszkole organizuje naukę religii na życzenie rodziców.

Moje dziecko **będzie uczestniczyć/nie będzie uczestniczyć\*** w nauce religii.

**Wyrażam/nie wyrażam\*** zgody na umieszczenie wizerunku mojego dziecka w mediach.

Przedłożone informacje w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i wyrażam zgodę na wykorzystywanie w/w danych przez przedszkole w celu przetwarzania ich dla potrzeb pedagogicznych i edukacyjnych (art. 23 ust.1 i 2 oraz art. 24 ustawy z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych tj. Dz. U. z 2016 r., poz.922 z późn. zm.).

……………………..……………………………….

(czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego\*)

\*niewłaściwe skreślić

**Do wniosku dołącza się, proszę o zaznaczenie znakiem *X***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców /opiekunów prawnych dziecka. |  |
| 1. Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola |  |
| 1. Oświadczenie o [wielodzietności rodziny](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=20-01-2014&qplikid=1#P1A243) dziecka (wielodzietność rodziny oznacza troje i więcej dzieci). |  |
| 1. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. |  |
| 1. Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka. |  |
| 1. Orzeczenie o niepełnosprawności jednego z rodziców dziecka |  |
| 1. Orzeczenie o niepełnosprawności obojga rodziców dziecka. |  |
| 1. Orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa dziecka. |  |
| 1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego [rodzicem](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=20-01-2014&qplikid=1#P1A6). |  |
| 1. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z [ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=20-01-2014&qplikid=2493#P2493A2). |  |

**Uwaga:**

**Pozycje od 5 do 10 wyżej wymienionych załączników należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.**

Załącznik nr 1 do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH \***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego \*** | **Nazwa zakładu pracy** | **Potwierdzenie**  **o zatrudnieniu**  **(pieczęć zakładu pracy**  **i podpis pracodawcy)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk).***

……………………………………………………..

(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego\*)

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2 do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

**OŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU RODZEŃSTWA KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko rodzeństwa kandydata** | **Nazwa Przedszkola Miejskiego, do którego uczęszcza dziecko** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk).***

……………………………………………………..

(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik 3 do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

**OŚWIADCZENIE O** [WIELODZIETNOŚCI RODZINY](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=20-01-2014&qplikid=1#P1A243) **DZIECKA**

Ja ……………………………………………………………… legitymujący/a się dowodem osobistym

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego\*)

seria i nr ………………………………… oświadczam, że wychowuję ………………. dzieci.

(podać liczbę dzieci)

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk).***

……………………………………………………..

(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego\*)

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik 4 do wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

**OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ORAZ NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO** [**RODZICEM**](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=20-01-2014&qplikid=1#P1A6)**.**

Ja ……………………………………………………………… legitymujący/a się dowodem osobistym

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego\*)

seria i nr ………………………………… oświadczam, że samotnie wychowuje dziecko/dzieci oraz, że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego [rodzicem](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=20-01-2014&qplikid=1#P1A6).

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 233 kk).***

……………………………………………………..

(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego\*)

**Pouczenie:**

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust.4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

\*niewłaściwe skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji jest Przedszkole Miejskie nr 6 w Kole
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem inspektor@osdidk.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 531 641 425.
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 30a ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082. ), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do przedszkola oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola wniesiona została skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.
8. Jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
9. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

……………………………………………… …………...........................................................  
 (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)